

இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு
மனித உரிமைகள் அலுவலர் - தரம் III பதவிக்கான விண்ணப்பம்

1. முழுப் பெயர் (தமிழில்) :-
- (ஆங்கிலத்தில்) :-
2. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-
3. நிரந்தர வதிவிட முகவரி (தமிழில்) :-
-
- (ஆங்கிலத்தில்) :-
-
4. பால் (ஆண் / பெண்) :-
5. விவாக நிலைமை :-
6. பிறந்த திகதி :-
7. விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று வயது :- வருடங்கள்,மாதங்கள்..... நாட்கள்
8. தேசிய அடையாள அட்டை :-
9. தொலைபேசி இல. :-
10. ஈ.மெயில் முகவரி :-
11. அரச சேவையில் தற்போது வகிக்கும் பதவி :-
12. முதல் நியமனத் திகதி :-
13. சேவை நிலையம் மற்றும் முகவரி :-
-
14. விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று சேவைக் காலம் :- வருடங்கள்..... மாதங்கள்..... நாட்கள்
15. தற்போது வகிக்கும் பதவிக்குறித்தான கடமைகளின் தன்மை (சுருக்கமாக) :-
.....
.....
.....
.....
16. I. கல்வித் தகைமைகள் (சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை இணைத்தல் வேண்டும்) :-

ஆரம்பப் பட்டம்	கற்ற நிறுவகம்	கற்ற பாடங்கள்	பட்டம் செல்லுபடியாகும் திகதி

- II. பட்டப்பின் படிப்புத் தகைமைகள் :-
(சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை இணைத்தல் வேண்டும்)

முதுமாணிப் பட்டம் / பட்டப்பின் டிப்ளோமா	கற்ற நிறுவகம்	கற்ற பாடங்கள்	செல்லுபடியாகும் திகதி

17. ஏனைய கல்வித் தகைமைகள் :- (சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை இணைத்தல் வேண்டும்)

பாடநெறி	கற்ற நிறுவகம்	பாடநெறிக் காலப் பகுதி	செல்லுபடியாகும் திகதி

18. ஏனைய தொழில் தகைமைகள் :- (சான்றிதழ்கள் ஊடாக உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்)

பாடநெறி	கற்ற நிறுவகம்	பாடநெறிக் காலப் பகுதி	செல்லுபடியாகும் திகதி

19. ஏனைய சேவை அனுபவம் :- (சேவைச் சான்றிதழ் ஊடாக உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்)

வகித்த பதவி	நிறுவனம்	சேவைக் காலம்

20. மொழித் தேர்ச்சி :- (✓ அடையாளத்தை இடவும்)

மொழி ஊடகம்	மிகச் சிறப்பு	மிக நன்று	நன்று	சாதாரணம்
சிங்களம்				
தமிழ்				
ஆங்கிலம்				

21. விண்ணப்பிக்கும் சேவை நிலையம் (உங்களுடைய முன்னுரிமை வரிசைக்கிரமத்திற்கமையக் குறிப்பிடவும். முன்னுரிமையை பின்னர் மாற்றியமைப்பதற்கு அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது.)

சேவை நிலையம்	மொழி ஊடகம்	
	சிங்களம்	தமிழ்
1		
2		
3		

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
திகதி

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ் :-

மேலே 11,12,13,14,15 ஆம் இலக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
திகதி

.....
நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை