



# කැලණීය විශ්වවිද්‍යාලය - ශ්‍රී ලංකාව

## ප්‍රත්‍යාංශු

පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් 2020.09.02 වෙති දින දැක්වා මා විසින් භාරගත ලැබේ.

### වාණිජ හා කළමනාකරණ අධ්‍යයන පීඩය

#### 1. අලෙවී කළමනාකරණ අධ්‍යයන අංශය

කරීකාවාරිය (ආධුනික) / කරීකාවාරිය (සේවය තහවුරු නොකළ) / පෙන්ත්ද කරීකාවාරිය II/I

#### 2. ගණකාධිකරණ අධ්‍යයන අංශය

කරීකාවාරිය (ආධුනික) / කරීකාවාරිය (සේවය තහවුරු නොකළ) / පෙන්ත්ද කරීකාවාරිය II/I

#### 3. මූල්‍ය අධ්‍යයන අංශය

කරීකාවාරිය (ආධුනික) / කරීකාවාරිය (සේවය තහවුරු නොකළ) / පෙන්ත්ද කරීකාවාරිය II/I

### අයදුම් කරන පිළිවෙළ

මෙම තනතුරු සඳහා අදාළ අයදුම්පත් හා විස්තර කාර්යාල වේලාවන් තුළදී නියෝජන ලේඛකාධිකාරී / ආයතන අධ්‍යයන වෙතින් ඉඩාගත හැක. එසේම අන්තර්පාලයේ [www.news.kln.ac.lk](http://www.news.kln.ac.lk) විශ්වවිද්‍යාල වෙබ් අඩවියට පිවිස අදාළ අයදුම්පත සහ නොරතුරු ඉඩාගත හැකිය. අයදුම්පත් හා විස්තර තැපෑලෙන් ඉඩාගැනීමට අවශ්‍ය නම් ඒ සඳහා ඉල්ල්‍යීමක් සහිතව උපිනය රියු මුද්දර සහිත සේ.ම්. 23X10 ප්‍රමාණයේ කවරයක් එවිය යුතුය. අයදුම්කරුවන් විසින් එක් එක් තනතුරු සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් යොමු කළ යුතු අතර, අයදුම්පත් අදාළ සහිතවල පිටපත් සමඟ 2020.09.02 දින හෝ රිටි පුරුම නියෝජන ලේඛකාධිකාරී / ආයතන අධ්‍යයන, කැලණීය විශ්වවිද්‍යාලය, කැලණීය යන උපිනයට ඉඩාගැනයේ උපිනය යුතුය. අයදුම්පත් බහා එවනු ලබන කවරයේ වම් පස උඩ කෙපවරෙහි ඉල්ලුම් කරනු ලබන තනතුරු සඳහන් කළ යුතුය. අසම්පූර්ණ අපැහැදිලි හෝ ප්‍රමාද වී ඉඩාගැනීමට අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

රාජ්‍ය කංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් ක්‍රාන්කාලීන උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල අයදුම්කරුවන් තම අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. අවශ්‍ය නම් යෝග්‍යතාවයට අනුව තෝරාගෙන් අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳුවීමට විශ්වවිද්‍යාලයට කටයුතු කළ හැකිය.

ලේඛකාධිකාරී,  
කැලණීය විශ්වවිද්‍යාලය,  
කැලණීය.